

Số: 601/KH-MNQH

Quang Hanh, ngày 30 tháng 10 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt năm học 2025-2026

Căn cứ Văn bản số 781/BTTTT-QLDN ngày 04/03/2022 của Bộ Thông tin và truyền thông về việc thúc đẩy chuyển đổi số, thanh toán không dùng tiền mặt trong các trường học, cơ sở giáo dục và bệnh viện, cơ sở y tế:

Căn cứ Hướng dẫn số 2593/HD-SGDĐT ngày 19/9/2023 của Sở GD&ĐT tỉnh Quảng Ninh về hướng dẫn Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ công văn số 587/SGDĐT-KHTC ngày 27/02/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ninh về việc đẩy mạnh thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt trong các cơ sở giáo dục;

Thực hiện công văn số 1054/UBND-VHXXH ngày 29/10/2025 của UBND phường Quang Hanh V/v thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt trong các cơ sở giáo dục.

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị, trường MN Quang Hanh xây dựng kế hoạch thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt năm học 2025-2026 như sau:

#### I. Nội dung thực hiện

##### 1. Đối tượng

Tất cả các trẻ đang học tại trường Mầm non Quang Hanh

##### 2. Thời gian

Từ ngày 05 đến ngày 20 hàng tháng

##### 3. Hình thức thanh toán

- Nhà trường không nhận tiền mặt.

Nhà trường phối hợp với Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam – Chi nhánh Cẩm Phả (BIDV) để thực hiện việc thanh toán học phí và các khoản dịch vụ giáo dục bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt. (Có hướng dẫn kèm theo)

##### 4. Mức thu

- Học phí năm học 2025-2026 học sinh được miễn học phí theo Nghị định 238/2025/NĐ-CP ngày 03/09/2025 của Chính Phủ Quy định về chính sách học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục đào tạo.

- Các khoản dịch vụ:

+ Tiền thuê người nấu ăn: 110.000d/tháng

- + Quản lý trẻ trong giờ bán trú: 132.300đ/tháng
- + Tiền ăn: 25.640đ/ngày
- + Chăm sóc giáo dục trẻ thứ 7: 50.100đồng/ ngày
- + Nấu ăn ngày thứ 7: 5.000đồng/trẻ/ngày

## **II. Giải pháp thực hiện**

- Phối hợp chặt chẽ với đơn vị Ngân hàng để có các hình thức chuyển khoản vừa dễ dàng, phù hợp, tiện lợi trong công tác tổng hợp, theo dõi. Trường hợp phụ huynh không có điện thoại thông minh để chuyển khoản thì có thể đến trực tiếp quầy giao dịch của Ngân hàng BIDV thực hiện nộp tiền hoặc nhờ giáo viên hỗ trợ chuyển khoản giúp theo đúng số tiền nhà trường thông báo.

- Nhà trường thực hiện công tác tuyên truyền, vận động cha mẹ trẻ tầm quan trọng của việc học và việc đóng góp các khoản thu cho trẻ là nhiệm vụ chung.

Nha Hương mục Hiện tưng tác tuyên truyền, vận dụng phụ huyen tam quan trọng của việc học và việc đóng góp các khoản thu cho trẻ là nhiệm vụ chung.

- Thông báo số tài khoản định danh của học sinh, tên ngân hàng, tên đơn vị thụ hưởng, số tiền đóng các khoản trong tháng cho phụ huynh được biết và hướng dẫn các hình thức nộp tiền bằng chuyển khoản hoặc nộp tiền mặt vào tài khoản.

- Rà soát và kiểm tra công tác thu trong từng đợt.

- Giáo viên các lớp thường xuyên nhắc nhở phụ huynh nộp tiền đúng thời gian quy định. - Đối với những trẻ chưa đóng trong thời gian quy định, nhà trường chủ động chia sẻ tạo mọi điều kiện giúp đỡ để trẻ đến trường, tuyệt đối không để vì e ngại không đóng tiền mà trẻ không đến lớp.

## **III. Tổ chức thực hiện**

- Bộ phận Văn thư hàng tháng có trách nhiệm lập danh sách thu các khoản của học sinh để gửi ngân hàng, đồng thời gửi cho giáo viên các lớp để thông báo tới phụ huynh. Phối hợp với ngân hàng đối soát và theo dõi việc nộp tiền của phụ huynh học sinh.

- Bộ phận Kế toán trưởng chịu trách nhiệm sao kê danh sách, thực hiện các thủ tục chuyển khoản 100% số tiền thu được từ tài khoản định danh của học sinh sang tài khoản tiền gửi của trường Mầm non Quang Hanh tại ngân hàng BIDV hàng tháng.

Trên đây kế hoạch thanh toán không dùng tiền mặt năm học 2025-2026 của trường Mầm non Quang Hanh. Đề nghị CB, GV, NV tuyên truyền rộng rãi đến phụ huynh học sinh toàn trường /.

### **Nơi nhận:**

- PVHXXH (để b/c);
- CB, GV, NV
- Cha mẹ trẻ
- Công khai
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đặng Thị Hoài Thanh**

Quang Hanh, ngày 30 tháng 10 năm 2025

## HƯỚNG DẪN

**Về việc thanh toán các khoản thu qua hệ thống Ngân hàng**  
(Kèm theo Kế hoạch số 601/KH-MNQH ngày 30/10/2025 của trường MN QH)

Cách thức thực hiện thanh toán các khoản thu qua ngân hàng BIDV năm 2025-2026, cụ thể như sau:

**I. Thanh toán qua các kênh BIDV:** Quý phụ huynh thực hiện cụ thể:

### 1. Thanh toán tại quầy giao dịch

Phụ huynh tới quầy giao dịch BIDV trên toàn quốc thực hiện nộp tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản thanh toán của nhà trường mở tại BIDV.

### 2. Thanh toán qua ứng dụng BIDV SMARTBANKING

Các phụ huynh đăng ký sử dụng dịch vụ BIDV Smartbanking trên thiết bị điện thoại thông minh:

- Chọn mục “*Thanh toán*” => “*Học phí – Lệ phí thi – trường học*” => *Nhà cung cấp: Chọn Trường Mầm non Quang Hanh – Cẩm Phả => Dịch vụ: Trường Mầm non Quang Hanh – Cẩm Phả => Nhập mã học sinh do BIDV cung cấp => Tiếp tục* (Hệ thống tự động hiển thị đầy đủ thông tin của nhà trường, tên học sinh, số tiền cần nộp, nội dung khoản thu, các phụ huynh không cần nhập thủ công) => *Hoàn tất giao dịch.*

### 3. Thanh toán qua kênh Ủy nhiệm chỉ tự động

Dành cho phụ huynh đã có tài khoản thanh toán tại BIDV và đăng ký thanh toán định kỳ tại BIDV (*giống như thanh toán tiền điện, tiền nước tự động qua Ngân hàng đăng ký qua mục THANH TOÁN ĐỊNH KỲ => chọn dấu cộng bên phải phía cuối màn hình => Chọn loại dịch vụ “Học phí – Lệ phí thi trường học” => Nhà cung cấp: Chọn Trường Mầm non Quang Hanh – Cẩm Phả => Dịch vụ: Trường Mầm non Quang Hanh – Cẩm Phả = Nhập mã học sinh do BIDV cung cấp => Chọn tiếp tục để hoàn thành đăng ký.*)

## II. Thanh toán qua kênh Ngân hàng khác, cụ thể

- Phụ huynh thực hiện chuyển khoản trên điện thoại thông minh qua kênh chuyển tiền nhanh 24/7 hoặc nộp tiền mặt tại quầy của Ngân hàng khác, thông tin chuyển khoản hoặc nộp tiền lưu ý như sau:

+ Số tài khoản thụ hưởng: Mã học sinh do Nhà trường cung cấp, ví dụ: VEMNIQH 00053

+ Tên tài khoản thụ hưởng: Tên học sinh (không dấu), ví dụ: Hoàng Minh Anh

+ Ngân hàng thụ hưởng: BIDV

+ Nội dung nộp tiền chuyển khoản: Ghi mã học sinh, ví dụ: V5MNICS 0053

**Lưu ý**

- Phụ huynh CHUYỂN ĐÚNG số tiền được nhà trường thông báo nếu không hệ thống sẽ không cho thực hiện giao dịch.

- Phụ huynh tuyệt đối KHÔNG chuyển khoản trực tiếp vào tài khoản của Nhà trường.

- KIỂM TRA lại thông tin chính xác của con trước khi chuyển tiền.

Mọi thông tin chi tiết vui lòng liên hệ: Đ/c Phạm Thị Tuyết – PGD Cẩm Phú  
– BIDV Cẩm Pha – 0988.807.662